|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN ĐẠI LỘC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | |
| **TRƯỜNG MẪU GIÁO ĐẠI SƠN**  **BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ TRẺ** | **Độc lập-Tự do-Hạnh phúc** | |
| Số: /QĐ-MGĐS | | *Đại Sơn, ngày tháng 9 năm 2024* | |

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ trẻ

đơn vị trường Mẫu giáo Đại Sơn. Năm học 2024-2025.

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẪU GIÁO ĐẠI SƠN**

Căn cứ Luật giáo dục và Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học của trường mẫu giáo Đại Sơn và quyền hạn của Hiệu trưởng theo Điều lệ trường Mầm non quy định;

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.**Nay ban hành Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh đơn vị trường mẫu giáo Đại Sơn.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 17 tháng 9 năm 2024.

**Điều 3.** Các ông (bà) cán bộ công chức, viên chức trường mẫu giáo Đại Sơn căn cứ quyết định thi hành;

Trong qu¸ tr×nh thùc hiÖn quy chÕ, nÕu xÐt thÊy cÇn thiÕt söa ®æi, bæ sung quy chÕ th× mäi tËp thÓ vµ c¸ nh©n ®Òu cã quyÒn yªu cÇu söa ®æi, bæ sung. Quy chÕ sÏ ®­îc xem xÐt söa ®æi, bæ sung nÕu lãnh đạo nhà trường hoÆc cã Ýt nhÊt 2/3 sè c¸n bé, gi¸o viªn trong tr­êng ®Ò nghÞ hoÆc cã ý kiÕn chØ ®¹o cña cÊp trªn cã thÈm quyÒn.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận.*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Lãnh đạo, PGD ĐT Đại Lộc;

- Chi bộ Đảng;

- Lưu : VT;

- Các thành viên.

**Trần Thị Thiện**

**QUY CHẾ PHỐI KẾT HỢP**

**GIỮA NHÀ TRƯỜNG VÀ BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ TRẺ**

**NĂM HỌC 2024-2025**

***(****Ban hành kèm theo QĐ số :…/QĐ-MGĐS ngày  /9/ 2024 của Hiệu trưởng trường mẫu giáo Đại Sơn )*

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẪU GIÁO ĐẠI SƠN**

Căn cứ vào Điều lệ trường Mầm non ban hành theo Quyết định số 04/VBHN–BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; quy định chức năng, quyền hạn của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên và Ban Đại diện cha mẹ trẻ;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;  
 Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Trường mẫu giáo Đại Sơn xây dựng Quy chế phối hợp giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2024-2025 như sau:

**I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG.**

Tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mrj trẻ tại trường Mẫu giáo Đại Sơn.

**II. NGUYÊN TẮC XÂY DỰNG KẾ HOẠCH PHỐI HỢP GIỮA NHÀ  TRƯỜNG VỚI  BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ TRẺ.**

1. Quy chế phối hợp giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ trẻ bao gồm các quy định về trách nhiệm, nghĩa vụ của cha mẹ trẻ, nhà trường, giáo viên, nhân viên; chế độ sinh hoạt của Ban đại diện cha mẹ trẻ, Ban đại diện cha mẹ trẻ với Ban giám hiệu nhà trường; công tác giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị. Đảm bảo cho đơn vị hoàn thành tốt mục tiêu nhiệm vụ năm học đề ra.

2. Quy chế phối hợp giữa nhà trường với Ban đại diện cha mẹ trẻ trường Mẫu giáo Đại Sơn phải được thảo luận dân chủ, công khai, có ý kiến tham gia của Ban đại diện cha mẹ trẻ, tổ chức Công Đoàn và được tập thể sư phạm nhà trường và Ban đại diện cha mẹ trẻ đồng tình, nhất trí cao.

**III. NỘI DUNG PHỐI HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI  CHA MẸ TRẺ.**

**1. Trách nhiệm của cha mẹ trẻ và Ban dại diện cha mẹ trẻ**

**\* Đối với cha mẹ trẻ:**

Trẻ đến nhập học tại trường có đầy đủ hồ sơ (Đơn xin nhập học, bản sao giấy khai sinh, bản sao sổ hộ khẩu, giấy khám sức khỏe, nếu trẻ khuyết tật phải có giấy xác nhận loại tật, mức độ tật của UBND xã).

Hằng ngày, phải đưa đón trẻ đến trường đúng giờ quy định, đặc biệt trong mùa mưa lũ phụ huynh phải trực tiếp đón và nhận trẻ từ giáo viên, tuyệt đối không cho trẻ em dưới 7 tuổi đưa đón trẻ. Giờ đón- trả trẻ quy định như sau:

-Mùa đông: Buổi sáng:    Đón trẻ lúc 7h00 - 8h.00

Buổi chiều:  Trả trẻ lúc 16h - 17h.00

- Mùa hè: Buổi sáng:    Đón trẻ lúc 6h45 - 7h.40

Buổi chiều:  Trả trẻ lúc 16 h30 -17h.00

Trong khi đưa, đón trẻ, cha mẹ trẻ phải trao và nhận trẻ tại cổng trường, không được chạy xe, hoặc đi vào vào khu vực sân trường. Phải thực hiện đội mũ bảo hiểm cho trẻ khi ngồi trên xe máy, trẻ nghỉ học phải báo cáo với giáo viên chủ nhiệm.

Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống các laoị dịch bệnh xảy ra trong năm, chăm sóc trẻ tốt trong thời gian trẻ ở nhà.

Trong các giờ đón trả trẻ cha mẹ trẻ thường xuyên liên hệ với giáo viên để nắm bắt được tình hình của trẻ ở lớp đồng thời thông báo cho giáo viên biết tình hình của trẻ khi ở nhà để giáo viên tiếp tục theo dõi, nếu trẻ sốt cao, đang mắc các bệnh lây truyền (Sỏi, Bạch hầu, Ho gà, Uốn ván, Tiêu chảy, đau mắt, ghẻ, bệnh tay, chân, miệng...) thì không cho trẻ đến lớp.

Đóng góp đầy đủ, kịp thời các khoản thỏa thuận tự nguyện đóng góp, học phí theo quy định của Nhà nước (tiền học phí theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP), tiền ăn cho trẻ mỗi ngày: 19.000 đ và 100 gam gạo.

Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, thủ tục để cho trẻ hưởng các chế độ chính sách theo quy định của nhà nước: Đơn xin hưởng các chế độ cha mẹ trẻ trực tiếp ký, không để giáo viên ký thay, người nhận tiền phải có tên trong hồ sơ của trẻ, hồ sơ đầy đủ, nộp đúng thời gian quy định, không tẩy xoá, sửa chữa.

Phối hợp với giáo viên mua sắm đầy đủ đồ dùng, dụng cụ học tập, dụng cụ vệ sinh cho trẻ. Làm ký hiệu trên đồ dùng của trẻ; thường xuyên đóng góp nguyên vật liệu tái sử dụng đồ dùng sinh hoạt trong gia đình cho giáo viên làm đồ dùng đồ chơi và tham gia làm đồ dùng đồ chơi, cùng giáo viên trang trí lớp, tạo môi trường học tập cho trẻ.

Đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian ở nhà, không được cho trẻ tắm ở sông, suối, ao hồ một mình và chơi các trò chơi nguy hiễm đến thân thể, tính mạng của trẻ.

Chăm lo xây dựng nâng cao chất lượng cuộc sống gia đình, chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ phát triển bình thường. Tích cực tham gia hỗ trợ các hoạt động, các hội thi của nhà trường như Hội thi "Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm"; chuyên đề dinh dưỡng, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống bạo lực học đường, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ phát triển toàn diện. cha mẹ trẻ phải có thái độ tôn trọng, đối xử đúng mực với giáo viên, phản ánh những khó khăn vướng mắc, đề xuất tâm tư nguyện vọng cho giáo viên và ban giám hiệu nhà trường. Tích cực tham gia giám sát các hoạt động nuôi dưỡng,chăm sóc, giáo dục trẻ trong các nhóm lớp, đề xuất biện pháp, chia sẽ kinh nghiệm trong việc nuôi con khỏe, dạy con ngoan. Giám sát thái độ, tình cảm của giáo viên đối với trẻ, nếu phát hiện giáo viên có thái độ xâm phạm thân thể và tinh thần trẻ thì kịp thời ngăn chặn và phản ánh với ban giám hiệu nhà trường.Tham gia đầy đủ các buổi họp cha mẹ trẻ do nhà trường, giáo viên các lớp hoặc ban đại diện cha mẹ trẻ của trường, lớp tổ chức.

Tham gia lao động mỗi cha mẹ trẻ đóng góp từ 1-2 ngày công lao động.

Tham gia công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống lụt bão, công tác An ninh trật tự trường học, an toàn giao thông. Chấp hành đúng các quy định của pháp luật, không vi phạm tệ nạn xã hội. Ngăn ngừa, cảnh giác với kẻ phạm tội, không gây gổ đánh nhau trong khu vực sân trường.Tích cực hưởng ứng cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh”, cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương về đạo đức tự học và sáng tạo” và phong rào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực" do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động, Thực hiện xây dựng “Nhà trường hạnh phúc”.

**Ban đại diện cha mẹ trẻ ở các nhóm lớp:** Mỗi nhóm lớp bầu Ban đại diện cha mẹ trẻ số lượng từ 2-3 người làm nhiệm vụ phối hợp với giáo viên trong lớp; động viên các gia đình thực hiện trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền hạn của mình đối với nhà trường và giáo viên.

\* **Đối với Ban đại diện Cha mẹ trẻ của trường:**

Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường do Ban đại diện cha mẹ trẻ các lớp bầu ra ngay từ đầu năm học, số lượng mỗi lớp 2-3 người. Ban đại diện trường có trách nhiệm phối hợp với hội đồng giáo dục nhà trường và hội đồng giáo dục cấp xã, chính quyền địa phương thực hiện các mối quan hệ phối hợp nhằm huy động mọi lực lượng quan tâm, chăm lo cho công tác giáo dục mầm non.

Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường có trách nhiệm kết hợp với Nhà trường phổ biến mục tiêu kế hoạch đào tạo của giáo dục mầm non; một số chế độ, chính sách của Đảng và Nhà nước đối với công tác phát triển giáo dục mầm non; Trao đổi kinh nghiệm, đề xuất một số biện pháp về nuôi dạy trẻ; đồng thời phản ánh một số khó khăn vướng mắc, đề xuất tâm tư nguyện vọng của cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ cho nhà trường.

\* **Trách nhiệm của Ban giám hiệu nhà trường:**

Ban giám hiệu nhà trường chủ động đề xuất kế hoạch, biện pháp phối hợp với gia đình và Ban đại diện cha mẹ trẻ của trường để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, chăm lo xây dựng cơ sở vật chất cho nhà trường đáp ứng yêu cầu giáo dục hiện nay.

Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho trẻ theo quy định hiện hành. Chi trả các chế độ cho trẻ đầy đủ, đúng quy định.Lắng nghe, tiếp thu ý kiến đóng góp của cha mẹ trẻ đối với nhà trường và giáo viên, tích cực chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ của mình, đảm bảo cho nhà trường phát triển một cách bền vững.

         Tuyên truyền phổ biến kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theokhoa học cho các bậc cha mẹ trẻ và cộng đồng. Có nhiều biện pháp tích cực chỉ đạo nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn vệ sinh dinh dưỡng không có tình trạng ngộ độc thực phẩm và dịch bệnh xảy ra trong nhà trường.

**\*Trách nhiệm của giáo viên:** Hàng ngày giáo viên phải có mặt trước từ 15-30 phút so với giờ đón trẻ để dọn vệ sinh chuẩn bị đón trẻ. Thực hiện nghiêm túc quy chế đón, trả trẻ, tuyệt đối không giao trẻ cho người lạ và trẻ em dưới 7 tuổi đón trẻ, trường hợp cha mẹ trẻ đến đón muộn giáo viên không được gửi trẻ cho người khác.

Trong các giờ đón-trả trẻ giáo viên chủ động gặp gỡ, trao đổi về tình hình học tập, sinh hoạt của trẻ khi ở lớp cho cha mẹ trẻ biết để có sự phối hợp thực hiện nội dung chương trình giáo dục, đồng thời nắm bắt tình hình sức khỏe của trẻ khi ở nhà đề có biện pháp chăm sóc trẻ tốt hơn.

Thực hiện nghiêm túc quy chế nuôi dạy trẻ: chế độ vệ sinh, sinh hoạt, chế độ dạy trẻ và đảm bảo an toàn cho trẻ. Không được tùy tiện bớt xén nội dung chương trình chăm sóc giáo dục trẻ, không được cho trẻ sử dụng chung đồ dùng của trẻ khác, không được đi lại, làm việc riêng trong giờ hành chính

  Mùa đông cho trẻ mang dép trong phòng, mùa hè chuẩn bị đủ nước cho trẻ uống.

Có biện pháp phối hợp với cha mẹ trẻ để can thiệp sớm đối với trẻ suy dinh dưỡng, trẻ khuyết tật học hòa nhập, trẻ chậm phát triển trí tuệ, ngôn ngữ, tình cảm, nhận thức. Thực hiện tốt chế độ vệ sinh cá nhân trẻ, vệ sinh lớp học, vệ sinh môi trường; tạo điều kiện cho trẻ tham gia lao động tự phục vụ và có ý thức chăm sóc bảo vệ vật nuôi, cây trồng. Quản lý trẻ tốt không để tai nạn thương tích xảy ra đối với trẻ. Chấp hành nghiêm túc an toàn luật lệ giao thông. Quản lý và bảo vệ tốt tài sản, đồ dùng thiết bị của nhóm lớp không để xảy ra mất mát hư hỏng tài sản, thực hiện tiết kiệm điện, nước đến mức có thể. Nộp đầy đủ các khoản thu cho nhà trường, đúng thời gian quy định.Trong giờ làm việc thực hiện trang phục theo quy định “Văn hóa nơi công sở” nói năng nhẹ nhàng, giao tiếp với cha mẹ trẻ nhã nhặn, lịch sự, chân tình, tạo sự gần gũi, thân thiện. Khi được sự uỷ nhiệm của Hiệu trưởng giáo viên thông báo chủ trương, kế hoạch hoạt động của nhà trường cho các bậc cha mẹ trẻ để phối hợp kịp thời. Phối hợp với cha mẹ trẻ để làm các thủ tục, hồ sơ cho trẻ được hưởng chế độ của Nhà nước.

**2. Chế độ sinh hoạt.**

Đối với Ban đại diện học trẻ của lớp, của trường họp theo các kỳ họp cha mẹ trẻ và có thể họp bất thường khi có yêu cầu. Thông qua các cuộc họp cha mẹ trẻ được tuyên truyền một số chủ trương chính sách lớn của Đảng, Nhà nước và địa phương đối với giáo dục mầm non; chương trình, mục tiêu, kế hoạch hoạt động của nhà trường trong thời gian tới và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trong thời gian qua. Công khai chất lượng, hiệu quả chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Ban đại diện cha mẹ trẻ phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức tốt các ngày hội, ngày lễ cho trẻ tại nhóm lớp, tổ chức thăm hỏi động viên các cháu ốm đau, hoạn nạn kịp thời.

Quy chế phối hợp giữa nhà trường với Ban Đại diện cha mẹ trẻ năm học 2024-2025 được lập thành 03 bản; Nhà trường giữ 01 bản; Ban đại diện cha mẹ trẻ giữ 01 bản; Chủ tịch công đoàn giữ 01 để giám sát.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **T/M. BGH NHÀ TRƯỜNG**  **Hiệu trưởng**  **Trần Thị Thiện** | **CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  **Huỳnh Thị Kim Loan** | **ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH**  **Trưởng ban**  **Trần Văn Ngà** |